**CERERE-TIP DE ÎNSCRIERE ÎN CLASA PREGĂTITOARE - 2024 - ETAPA I**

**-model-**

Câmpurile marcate cu \* sunt opționale.

 *Nr. înreg. din SIIIR unitate*

1. **Date privind solicitantul**

 Numele: Prenumele: \* \*

 🞎Domiciliul / 🞎Reședința: Str. Nr. Bl. Sc. Et. Ap.

 Cod poștal: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\* Localitate: Județ/Sector:

 Telefon: E-mail: \*

 Calitate: 🞎 părinte 🞎 reprezentant legal Stare civilă: 🞎 căsătorit(ă) 🞎 necăsătorit(ă) 🞎 divorțat(ă)

1. **Date privind copilul**

 Numele: Prenumele: \* \*

 CNP: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| \*\*Născut în: Localitatea: Jud.

 🞎Domiciliul / 🞎Reședința: 🞎 același/aceeași cu al/a solicitantului 🞎 diferit(ă), și anume:

 Str. Nr. Bl. Sc. Et. Ap.

 Cod poștal: |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\* Localitate: Județ/Sector:

 Cetățenie: Naționalitate:

**Unitatea școlară de circumscripție a copilului este:**

1. **Date privind înscrierea în clasa pregătitoare -** *instrucțiuni pe verso*

Se solicită înscrierea astfel:

1. Tip înscriere: |\_\_|\_\_|\_\_|
2. (b1) 🞎 În unitatea școlară de circumscripție

 sau

(b2) 🞎 În altă unitate școlară decât cea de circumscripție: \*

 (b2.1) 🞎 Dacă cererea este respinsă din lipsă de locuri, se optează pentru înscrierea în unitatea

 școlară de circumscripție a copilului.

1. Limba de predare (maternă):
2. Alternativa educațională:
3. **Date despre frații/surorile copilului -** *instrucțiuni pe verso*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Numele și prenumele fratelui/surorii copilului care se dorește a fi înscris** | **Relația de rudenie cu copilul care se dorește a fi înscris** | **Denumirea/Codul SIIIR al unității****unde este elev/elevă fratele/sora** |
| C1. |  | 🞎 frate 🞎 soră 🞎 geamăn(ă) |  |
| C2. |  | 🞎 frate 🞎 soră 🞎 geamăn(ă) |  |
| C3. |  | 🞎 frate 🞎 soră 🞎 geamăn(ă) |  |
| C4. |  | 🞎 frate 🞎 soră 🞎 geamăn(ă) |  |

1. **Criterii generale de departajare -** *Se completează doar dacă s-a bifat opțiunea (b2) de la punctul 3, instrucțiuni pe verso*

🞎 Există un certificat medical de încadrare a copilului în grad de handicap;

 🞎 Copilul este orfan de ambii părinți sau provine de la o casă de copii/centru de plasament/plasament familial (situație dovedită pe bază de documente);

 🞎 Copilul este orfan de un părinte (situație dovedită pe bază de documente);

🞎 Fratele/sora aflat(ă) la poziția C din tabelul de la punctul 4 este înmatriculat(ă) la unitatea școlară la care se dorește înscrierea.

1. **Informații suplimentare**

🞎Sunt informat că datele personale din prezenta cerere sunt în conformitate cu prevederile legale și sunt prelucrate în scopul înmatriculării copilului și pentru derularea procesului educațional.

🞎Cunoscând prevederile Codului Penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere și sub sancțiunea nulității înscrierii faptul că datele din prezenta cerere sunt reale.

🞎Sunt informat că este posibil ca activitatea didactică să se desfășoare în spațiul disponibil din altă unitate de învățământ.

🞎\* Doresc participarea copilului meu la orele de Religie, cultul:

🞎\* În cazul organizării programului “Școala după școală” sunt interesat(ă) de participarea copilului la acest program.

🞎\* Sunt de acord să primesc informații privind situația și progresul școlar la adresa de e-mail comunicată în această cerere.

 Data completării: Semnătura solicitantului:

\*\*Se aplică prevederile Ordinului comun al Ministerul Afacerilor Interne și al Ministerului Educației, cu nr. 165/2021 / 3.080/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor art. 16 alin. (4) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011 referitoare la obligaţia unităţilor de învăţământ preuniversitar de a înscrie persoanele care nu deţin un cod numeric personal.

**Instrucțiuni de completare a cererii-tip de înscriere în clasa pregătitoare 2024 - etapa I**

**Punctul 1 - Date privind solicitantul**

* Datele referitoare la domiciliul/reședința copilului se vor completa pe baza documentelor justificative prezentate de solicitant;
* Pot fi solicitanți: părinții (tatăl, mama) sau reprezentantul legal al copilului pentru care se solicită înscrierea;
* În cazul părinților divorțați se va depune la dosar o hotărâre judecătorească definitivă din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească și unde a fost stabilit domiciliul minorului.

**Punctul 2 - Date privind copilul**

* Se completează cu datele personale din certificatul de naștere al copilului;
* Naționalitatea este câmp ce va fi completat în baza declarației solicitantului;
* Se completează unitatea școlară de circumscripție, în baza arondării domiciliului/reședinței declarat(e) a(l) copilului.

**Punctul 3 - Date privind înscrierea în clasa pregătitoare**

* Se completează la punctul 3a) tipul înscrierii din tabelul de mai jos aferent criteriilor de înscriere aplicabile situației copilului.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vârsta copilului** | **Condiții de înscriere în clasa pregătitoare** | **Tip înscriere** |
| Împlinește 6 ani între1 septembrie 2024 inclusiv și 31 decembrie 2024 inclusiv | - Existența recomandării de înscriere în clasa pregătitoare (rezultatul evaluării nivelului de dezvoltare a copilului este pozitiv pentru parcurgerea cu succes a clasei pregătitoare) | **3B1** |
| 6 ani împliniți până la31 august 2024 inclusiv | - Fără condiții | **2B0** |

* Opțiunile privind unitatea școlară dorită, limba de predare și alternativa educațională la care se solicită înscrierea copilului:
	+ Dacă solicitantul optează pentru înscrierea la unitatea școlară de circumscripție, se bifează prima opțiune (b1) de la punctul 3b). Dacă s-a bifat această opțiune, următoarea opțiune nu mai poate fi bifată.
	+ Dacă solicitantul optează pentru altă unitate școlară decât cea de circumscripție, se bifează a doua opțiune (b2) de la punctul 3b) și se înscrie denumirea sau codul SIIIR al unității la care se dorește înscrierea.
		- Dacă s-a bifat opțiunea (b2), solicitantul va menționa dacă, în cazul în care cererea este respinsă din lipsă de locuri, dorește înscrierea în unitatea școlară de circumscripție (prin bifarea punctului b2.1).
	+ Se completează limba de predare (maternă) solicitată, la punctul 3c).
	+ Se completează, opțional, alternativa educațională la punctul 3d). Aceasta poate fi: Tradițională (cea implicită), Waldorf, Step by step, Montessori, Freinet, Pedagogie curativă, Învățământ special.

 **Punctul 4 - Date despre frații/surorile copilului**

* Se completează **doar** cu informațiile despre frații/surorile copilului, care vor fi elevi în anul școlar 2024-2025.
* Se completează denumirea sau codul SIIIR al unității în care vor fi elevi în anul școlar 2024-2025. În cazul în care fratele/sora va fi elev nou în învățământ în anul școlar 2024-2025, în câmpul din coloana unității școlare se scrie “necunoscut”.

**Punctul 5 - Criterii generale de departajare**

* se completează **doar** dacă se solicită înscrierea la altă școală decât cea de circumscripție (dacă s-a bifat opțiunea (b2) de la punctul 3).
* se bifează **doar** acele puncte pentru care există documente justificative depuse odată cu prezenta cerere, în baza criteriilor generale de departajare prevăzute în Metodologie, articolul 10, aliniatul (2).

**Punctul 6 - Informații suplimentare**

 - Bifarea primelor trei căsuțe este obligatorie.

 - Opțional, în cazul în care părintele/reprezentantul legal dorește participarea copilului la orele de Religie, acesta își manifestă opțiunea prin bifarea căsuței corespunzătoare și prin completarea cultul religios dorit.

 - Opțional, dacă unitatea de învățământ la care va fi admisă cererea organizează programul „Școala după școală” și părintele/reprezentantul legal este interesat în participarea copilului la acest program, se bifează căsuța corespunzătoare.

 **Atenție!** Toate informațiile declarate în cerere, precum și documentele anexate cererii vor fi verificate de comisia de înscriere a unității de învățământ. Prezenta cerere va fi introdusă în aplicația informatică și după validarea datelor vi se va tipări o cerere-tip electronică pe care va trebui să verificați corectitudinea datelor introduse și să semnați pentru validitatea acestora.

 Până în momentul în care semnați cererea-tip electronică (tipărită din aplicația informatică) cererea Dvs. nu este validă!